

**Uniwersytet Opolski**  
**Wydział Filologiczny**

Od roku akademickiego: 2020/2021

**INSTRUKCJA ORGANIZACJI PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ**  
**CIĄGŁEJ**

**Kierunek, specjalność: Filologia polska**  
**Moduł: Nauczanie języka polskiego jako obcego**  
**Rok i semestr studiów: II rok, semestr 3**  
**Studia stacjonarne II stopnia**

- Czas trwania praktyki: **2 tygodnie września po I roku studiów II stopnia / 30 godzin**
- Placówki/institucje, w których można realizować praktykę: **szkoła podstawowa**
- Kryteria doboru opiekuna: **nauczyciel języka polskiego zatrudniony w szkole, w której realizowana jest praktyka**
- Cele praktyki:
- Zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji.
- Obserwowanie czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji.
- Współdziałanie z opiekunem praktyk w planowaniu i przeprowadzaniu lekcji, organizowaniu pracy przygotowawczej pomocy dydaktycznych, wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej, kontrolowaniu i ocenianiu uczniów, podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych, organizowaniu przestrzeni klasy, podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Pełnienie roli nauczyciela, a w szczególności planowanie lekcji, formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych, dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi), podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej.
- Podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami.
- Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych poprzez:
  - prowadzenie dokumentacji praktyki,
  - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
  - ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),

- ocenę przebiegu prowadzonych lekcji oraz realizacji zamierzonych celów,
- konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć).

- Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki:

W czasie odbywania praktyki student podlega obowiązującej w szkole dyscyplinie pracy. Student jest także zobowiązany przestrzegać Regulaminu organizacji praktyk (Zarządzenie Rektora UO nr 15/2021) oraz niniejszej instrukcji realizacji praktyki.

Szczegółowe obowiązki studenta:

1. Student odbywa 30 godzin praktyki ciągłej, w tym:

- hospituje 5 lekcji języka polskiego;
- samodzielnie przeprowadza 10 lekcji języka polskiego;
- zapoznaje się z innymi formami pracy szkoły i nauczyciela polonisty.

2. Student zgłasza się w szkole w pierwszym dniu praktyki o wyznaczonej godzinie do opiekuna praktyki, którym może być nauczyciel dyplomowany lub mianowany.

3. Praktykant zobowiązany jest do

a) zapoznania się z:

- programem nauczania obowiązującym nauczycieli, u których będzie przeprowadzał lekcje;
- rocznym i semestralnym planem dydaktycznym dla poszczególnych klas;
- wyposażeniem pracowni polonistycznej;
- organizacją pracy biblioteki szkolnej;
- tematyką, planem i organizacją pracy w kołach zainteresowań (pracą z uczniami zdolnymi o zainteresowaniach przedmiotowych);
- sposobami pracy z uczniami mającymi kłopoty w nauce;
- zadaniami pedagoga szkolnego i psychologa oraz z ich współpracą z wychowawcą;

b) udziału w różnych formach pracy szkoły: radach pedagogicznych, zebraniach z rodzicami, spotkaniach ze specjalistami, dyżurach.

Szczegółowe informacje dotyczące zaznajomienia z dokumentacją szkolną oraz uczestnictwa w wyżej wymienionych formach pracy szkoły powinny zostać zamieszczone w dzienniczku praktyk i potwierdzone przez nauczyciela.

4. Przed rozpoczęciem samodzielnych zajęć student hospituje 5 lekcji języka polskiego. Student może również hospitować lekcje innych praktykantów oraz odbywać lekcje u innego nauczyciela niż opiekun praktyki.

5. Student zobowiązany jest do przeprowadzenia 10 samodzielnych lekcji języka polskiego (uwzględniających wszystkie działy treści programowych oraz wszystkie typy lekcji – lekcja wprowadzająca nowy materiał, powtórzeniowo-syntetyzująca, poświęcona kontroli i ocenie, ćwiczeniowa).

6. Zaleca się stosowanie zróżnicowanych metod kształcenia oraz różnorodnych form organizacji pracy uczniów, jak również posługiwanie się dostępnymi w danej szkole środkami dydaktycznymi.

7. Student zobowiązany jest do przedstawienia kierownikowi praktyk nie mniej niż 6 różnych (autorskich) scenariuszy lekcji języka polskiego.

8. Student powinien poprawić i ocenić całej klasie przynajmniej jedną pracę pisemną oraz zadanie domowe. Do dokumentacji należy dołączyć co najmniej 10 kserokopii sprawdzonych prac (w tym prac pisemnych i zadań domowych).

9. Praktykant powinien aktywnie włączyć się w organizację wycieczek tematycznych, uroczystości szkolnych itp.

10. Podstawą dopuszczenia studenta do prowadzenia lekcji jest scenariusz lekcyjny przedstawiony do akceptacji nauczycielowi oceniającemu lekcję. Na projekcie lekcji wymagany jest podpis nauczyciela.

11. Każda przeprowadzona lekcja studenta podlega omówieniu i ocenie przez nauczyciela na przedłożonym scenariuszu.

12. Na końcowym spotkaniu, podsumowującym praktykę, student przedkłada opiekunowi i dyrekcji szkoły (celem poświadczenia pieczęcią i podpisem) własną dokumentację, na którą powinny składać się scenariusze twórcze; arkusze hospitacyjne; sprawdzone prace pisemne oraz dzienniczek praktyk.

- Zadaniem placówki/institucji i opiekuna praktyki jest organizacja pracy praktykanta i nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk oraz obligatoryjne sporządzenie *Opinii o przebiegu praktyki w 2 egzemplarzach*.

- Organizacja praktyki, w tym zestawienie godzinowe:

#### Bilans godzinowy praktyki (czynności studenta)

Rodzaj zadań	Wyszczególnienie	Liczba godzin
Zadania realizowane w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem/opiekunem praktyki	Planowanie przebiegu praktyki, ustalanie obowiązków, pomoc w przygotowaniu materiałów itp.	8 (4 godz. tygodniowo x 2 tygodnie)
Praca własna studenta	Hospitowanie zajęć	5
	Prowadzenie zajęć	10
	Przygotowanie pomocy dydaktycznych/projektów/konspektów	5
	Zapoznanie się z dokumentacją i specyfiką placówki/institucji	1
	Wykonywanie innych powierzonych do realizacji zadań	1
<b>Razem godzin</b>		30

8. Warunki zaliczenia praktyki:

Osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się, opinia o przebiegu praktyki ciągłej (załącznik nr 1) wypełniona przez opiekuna praktyki, z pieczęcią szkoły; 2 karty przebiegu praktyki (załącznik nr 2) z pieczęcią szkoły; dzienniczek praktyk; 6 konspektów z przeprowadzonych lekcji zatwierdzonych przez opiekuna praktyk; 10 kserokopii sprawdzonych prac (w tym prac pisemnych i zadań domowych) – **powyższa dokumentacja dostarczana jest przez opiekuna praktyki i studenta kierunkowemu koordynatorowi praktyk niezwłocznie po zakończeniu praktyki.**

**Kierunek, specjalność: Filologia polska**  
**Moduł: Nauczanie języka polskiego jako obcego**  
**Rok i semestr studiów: II rok, semestr 4**  
**Studia stacjonarne II stopnia**

- Czas trwania praktyki: **2 tygodnie lutego po 3. semestrze studiów / 30 godzin**

- Placówki/institucje, w których można realizować praktykę: **szkoła ponadpodstawowa**

- Kryteria doboru opiekuna: **nauczyciel języka polskiego zatrudniony w szkole, w której realizowana jest praktyka.**

- Cele praktyki:
- Zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji.
- Obserwowanie czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji.
- Współdziałanie z opiekunem praktyk w planowaniu i przeprowadzaniu lekcji, organizowaniu pracy przygotowaniu pomocy dydaktycznych, wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej, kontrolowaniu i ocenianiu uczniów, podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych, organizowaniu przestrzeni klasy, podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Pełnienie roli nauczyciela, a w szczególności planowanie lekcji, formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych, dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi), podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej.
- Podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami.
- Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych poprzez:
  - prowadzenie dokumentacji praktyki,
  - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
  - ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
  - ocenę przebiegu prowadzonych lekcji oraz realizacji zamierzonych celów,
  - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć).

- Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki:

W czasie odbywania praktyki student podlega obowiązującej w szkole dyscyplinie pracy. Student jest także zobowiązany przestrzegać Regulaminu organizacji praktyk (Zarządzenie Rektora UO nr 15/2021) oraz niniejszej instrukcji realizacji praktyki.

Szczegółowe obowiązki studenta:

1. Student odbywa 30 godzin praktyki ciągłej, w tym:

- hospituje 5 lekcji języka polskiego;
- samodzielnie przeprowadza 10 lekcji języka polskiego;
- zapoznaje się z innymi formami pracy szkoły i nauczyciela polonisty.

2. Student zgłasza się w szkole w pierwszym dniu praktyki o wyznaczonej godzinie do opiekuna praktyki, którym może być nauczyciel dyplomowany lub mianowany.

3. Praktykant zobowiązany jest do

a) zapoznania się z:

- programem nauczania obowiązującym nauczycieli, u których będzie przeprowadzał lekcje;
- rocznym i semestralnym planem dydaktycznym dla poszczególnych klas;
- wyposażeniem pracowni polonistycznej;
- organizacją pracy biblioteki szkolnej;
- tematyką, planem i organizacją pracy w kołach zainteresowań (pracą z uczniami zdolnymi o zainteresowaniach przedmiotowych);
- sposobami pracy z uczniami mającymi kłopoty w nauce;
- zadaniami pedagoga szkolnego i psychologa oraz z ich współpracą z wychowawcą;

b) udziału w różnych formach pracy szkoły: radach pedagogicznych, zebraniach z rodzicami, spotkaniach ze specjalistami, dyżurach.

Szczegółowe informacje dotyczące zaznajomienia z dokumentacją szkolną oraz uczestnictwa w wyżej wymienionych formach pracy szkoły powinny zostać zamieszczone w dzienniczku praktyk i potwierdzone przez nauczyciela.

4. Przed rozpoczęciem samodzielnych zajęć student hospituje 5 lekcji języka polskiego. Student może również hospitować lekcje innych praktykantów oraz odbywać lekcje u innego nauczyciela niż opiekun praktyki.

5. Student zobowiązany jest do przeprowadzenia 10 samodzielnych lekcji języka polskiego (uwzględniających wszystkie działy treści programowych oraz wszystkie typy lekcji – lekcja wprowadzająca nowy materiał, powtórzeniowo-syntetyzująca, poświęcona kontroli i ocenie, ćwiczeniowa).

6. Zaleca się stosowanie zróżnicowanych metod kształcenia oraz różnorodnych form organizacji pracy uczniów, jak również posługiwanie się dostępnymi w danej szkole środkami dydaktycznymi.

7. Student zobowiązany jest do przedstawienia kierownikowi praktyk nie mniej niż 6 różnych (autorskich) scenariuszy lekcji języka polskiego.

8. Student powinien poprawić i ocenić całej klasie przynajmniej jedną pracę pisemną oraz zadanie domowe. Do dokumentacji należy dołączyć co najmniej 10 kserokopii sprawdzonych prac (w tym prac pisemnych i zadań domowych).

9. Praktykant powinien aktywnie włączyć się w organizację wycieczek tematycznych, uroczystości szkolnych itp.

10. Podstawą dopuszczenia studenta do prowadzenia lekcji jest scenariusz lekcyjny przedstawiony do akceptacji nauczycielowi oceniającemu lekcję. Na projekcie lekcji wymagany jest podpis nauczyciela.

11. Każda przeprowadzona lekcja studenta podlega omówieniu i ocenie przez nauczyciela na przedłożonym scenariuszu.

12. Na końcowym spotkaniu, podsumowującym praktykę, student przedkłada opiekunowi i dyrekcji szkoły (celem poświadczenia pieczętą i podpisem) własną dokumentację, na którą powinny składać się scenariusze twórcze, arkusze hospitacyjne, sprawdzone prace pisemne oraz dzienniczek praktyk.

- Zadaniem placówki/instytucji i opiekuna praktyki jest organizacja pracy praktykanta i nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk oraz obligatoryjne sporządzenie *Opinii o przebiegu praktyki w 2 egzemplarzach.*

- Organizacja praktyki, w tym zestawienie godzinowe:

<b>Bilans godzinowy praktyki (czynności studenta)</b>		
Rodzaj zadań	Wyszczególnienie	Liczba godzin
Zadania realizowane w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem/opiekunem praktyki	Planowanie przebiegu praktyki, ustalanie obowiązków, pomoc w przygotowaniu materiałów itp.	8 (4 godz. tygodniowo x 2 tygodnie)
Praca własna studenta	Hospitowanie zajęć	5
	Prowadzenie zajęć	10
	Przygotowanie pomocy dydaktycznych/projektów/konspektów	5
	Zapoznanie się z dokumentacją i specyfiką placówki/institucji	1
	Wykonywanie innych powierzonych do realizacji zadań	1
<b>Razem godzin</b>		<b>30</b>

• Warunki zaliczenia praktyki:  
 Osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się, opinia o przebiegu praktyki ciągłej (załącznik nr 1) wypełniona przez opiekuna praktyki, z pieczęcią szkoły; 2 karty przebiegu praktyki (załącznik nr 2) z pieczęcią szkoły; dzienniczek praktyk; 6 konspektów z przeprowadzonych lekcji zatwierdzonych przez opiekuna praktyk; 10 kserokopii sprawdzonych prac (w tym prac pisemnych i zadań domowych) – **powyższa dokumentacja dostarczana jest przez opiekuna praktyki i studenta kierunkowemu koordynatorowi praktyk niezwłocznie po zakończeniu praktyki.**

**Uniwersytet Opolski**  
**Wydział Filologiczny**

Od roku akademickiego: 2020/2021

**INSTRUKCJA REALIZACJI PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ**  
**ŚRÓDROCZNEJ**

**Kierunek, specjalność: Filologia polska**

**Moduł: Nauczanie języka polskiego jako obcego**

**Rok i semestr studiów: II rok, semestr 2**

**Studia stacjonarne II stopnia**

1. Czas trwania praktyki: **II semestr studiów II stopnia / 30 godzin**
2. Placówki/instytucje, w których można realizować praktykę: **szkoła podstawowa**
3. Kryteria doboru opiekuna: **nauczyciel języka polskiego zatrudniony w szkole, w której realizowana jest praktyka**
4. Cele praktyki:
  - Zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji.
  - Obserwowanie czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji.
  - Współdziałanie z opiekunem praktyk w planowaniu i przeprowadzaniu lekcji, organizowaniu pracy przygotowaniu pomocy dydaktycznych, wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej, kontrolowaniu i ocenianiu uczniów, podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych, organizowaniu przestrzeni klasy, podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
  - Pełnienie roli nauczyciela, a w szczególności planowanie lekcji, formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych, dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi), podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej.
  - Podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami.
  - Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych poprzez:
    - prowadzenie dokumentacji praktyki,
    - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
    - ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),

<p>- ocenę przebiegu prowadzonych lekcji oraz realizacji zamierzonych celów,  - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć).</p>		
<p>5. Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki:  W czasie odbywania praktyki student podlega obowiązującej w szkole dyscyplinie pracy. Student jest także zobowiązany przestrzegać Regulaminu organizacji praktyk (Zarządzenie Rektora UO nr 15/2021) oraz niniejszej instrukcji realizacji praktyki.</p>		
<p>6. Zadaniem placówki/institucji i opiekuna praktyki jest organizacja pracy praktykanta i nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk.</p>		
<p>7. Organizacja praktyki, w tym zestawienie godzinowe:</p>		
<b>Bilans godzinowy praktyki (czynności studenta)</b>		
Rodzaj zadań	Wyszczególnienie	Liczba godzin
Zadania realizowane w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem/opiekunem praktyki	Planowanie przebiegu praktyki, ustalanie obowiązków, pomoc w przygotowaniu materiałów itp.	10
Praca własna studenta	Hospitowanie zajęć	10
	Prowadzenie zajęć	1
	Przygotowanie pomocy dydaktycznych/projektów/konspektów	5
	Zapoznanie się z dokumentacją i specyfiką placówki/institucji	2
	Wykonywanie innych powierzonych do realizacji zadań	2
<b>Razem godzin</b>		30
<p>8. Warunki zaliczenia praktyki:  Osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się; przeprowadzenie minimum 1 lekcji; opracowanie minimum 1 konspektu zajęć; przygotowanie zadań, pomocy i narzędzi dydaktycznych – <b>powyższa dokumentacja dostarczana jest przez studenta kierunkowemu koordynatorowi w trakcie praktyk.</b></p> <p>Każde przeprowadzone i hospitowane zajęcia są szczegółowo omawiane, analizowane i oceniane w ramach przedmiotu <i>Edukacja polonistyczna 1</i> (warunki zaliczenia przedmiotu – zob. USOSweb)</p>		



**Kierunek, specjalność: Filologia polska**  
**Moduł: Nauczanie języka polskiego jako obcego**  
**Rok i semestr studiów: II rok, semestr 3**  
**Studia stacjonarne II stopnia**

1. Czas trwania praktyki: **III semestr studiów II stopnia / 30 godzin**

2. Placówki/institucje, w których można realizować praktykę: **szkoła ponadpodstawowa**

3. Kryteria doboru opiekuna: **Nauczyciel języka polskiego zatrudniony w szkole, w której realizowana jest praktyka**

4. Cele praktyki:

- Zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji.
- Obserwowanie czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji.
- Współdziałanie z opiekunem praktyk w planowaniu i przeprowadzaniu lekcji, organizowaniu pracy przygotowaniu pomocy dydaktycznych, wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej, kontrolowaniu i ocenianiu uczniów, podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych, organizowaniu przestrzeni klasy, podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Pełnienie roli nauczyciela, a w szczególności planowanie lekcji, formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych, dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi), podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej.
- Podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami.
- Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych poprzez:
  - prowadzenie dokumentacji praktyki,
  - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
  - ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
  - ocenę przebiegu prowadzonych lekcji oraz realizacji zamierzonych celów,
  - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć).

5. Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki:

W czasie odbywania praktyki student podlega obowiązującej w szkole dyscyplinie pracy. Student jest także zobowiązany przestrzegać Regulaminu organizacji praktyk (Zarządzenie Rektora UO nr 15/2021) oraz niniejszej instrukcji realizacji praktyki.

6. Zadaniem placówki/institucji i opiekuna praktyki jest organizacja pracy praktykanta i nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk.

7. Organizacja praktyki, w tym zestawienie godzinowe:

<b>Bilans godzinowy praktyki (czynności studenta)</b>		
Rodzaj zadań	Wyszczególnienie	Liczba godzin
Zadania realizowane w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem/opiekunem praktyki	Planowanie przebiegu praktyki, ustalanie obowiązków, pomoc w przygotowaniu materiałów itp.	10
Praca własna studenta	Hospitowanie zajęć	10
	Prowadzenie zajęć	1
	Przygotowanie pomocy dydaktycznych/projektów/konspektów	5
	Zapoznanie się z dokumentacją i specyfiką placówki/institucji	2
	Wykonywanie innych powierzonych do realizacji zadań	2
<b>Razem godzin</b>		<b>30</b>

8. Warunki zaliczenia praktyki:

Osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się; przeprowadzenie minimum 1 lekcji; opracowanie minimum 1 konspektu zajęć; przygotowanie zadań, pomocy i narzędzi dydaktycznych – **powyższa dokumentacja dostarczana jest przez studenta kierunkowemu koordynatorowi w trakcie praktyk.**

Każde przeprowadzone i hospitowane zajęcia są szczegółowo omawiane, analizowane i oceniane w ramach przedmiotu *Edukacja polonistyczna 2* (warunki zaliczenia przedmiotu – zob. USOSweb)

<b>Uniwersytet Opolski</b>	
<b>Wydział Filologiczny</b>	
Rok akademicki: od 2020/2021	Data opracowania opinii:

**OPINIA O PRZEBIEGU PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ CIĄGŁEJ**

1. Imię i nazwisko studenta:	
2. Kierunek, specjalność, rok i semestr studiów:	
3. Termin realizacji praktyki:	
4. Nazwa placówki/institucji:	
5. Imię i nazwisko opiekuna praktyki w placówce/institucji:	
6. Zestawienie godzinowe praktyki:	
a) Liczba godzin w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem/ opiekunem praktyk	8
a) Hospitowanie zajęć	5
b) Prowadzenie zajęć	10
c) Przygotowanie pomocy dydaktycznych/ projektów/ konspektów	5
d) Zapoznanie się z dokumentacją i specyfiką placówki/ instytucji	1
e) Wykonywanie innych czynności zleconych	1
<b>Razem godzin:</b>	<b>30</b>

7. Szczegółowa ocena studenta i jego przygotowania do zawodu:

**OPINIA**  
**o studencie filologii polskiej odbywającym praktykę pedagogiczną**

1. Opis praktykanta:

a) dyscyplina pracy (punktualność, dyspozycyjność, wypełnianie powierzonych zadań)

.....  
.....

b) kultura osobista, komunikatywność, praca w zespole

.....  
.....

c) samodzielność, kreatywność

.....  
.....

2) Wykorzystanie umiejętności oraz wiedzy zdobytych w trakcie studiów

.....  
.....

3) Udział praktykanta w życiu instytucji (np. udział w szkoleniach, zebraniach, przedsięwzięciach integracyjnych itp.)

.....  
.....

4) Opinia opiekuna praktyki o przydatności studenta do pracy zawodowej

.....  
.....

5) Pozostałe uwagi

.....  
.....

8. Ogólna ocena studenta wg skali: bardzo dobry (5,0); dobry plus (4,5); dobry (4,0); dostateczny plus (3,5); dostateczny (3,0); niedostateczny (2,0).

**Opinia została sporządzona w dwóch oryginalnych jednobrzmiących egzemplarzach.**

.....  
(Miejsce)

.....  
(Czytelny podpis opiekuna praktyki)

.....  
(Pieczęć placówki/instytucji)

<b>Uniwersytet Opolski</b> <b>Wydział Filologiczny</b>
Rok akademicki: od 2020/21

**KARTA PRZEBIEGU PRAKTYKI**

Imię i nazwisko studenta:			
Kierunek, specjalność, rok i semestr studiów:			
Termin realizacji praktyki:			
Nazwa placówki/institucji:			
Imię i nazwisko opiekuna praktyki w placówce/institucji:			
Data	Liczba godzin	Realizowane zadania (z wyszczególnieniem tematyki realizowanych zajęć/ zadań)	Uwagi
		<p>1. Zapoznanie się z dokumentacją obowiązującą w danej placówce, zwłaszcza będącą w gestii nauczyciela – wychowawcy klasy oraz polonisty.</p> <p>2. Zapoznanie się z pracą specjalistów zatrudnionych w szkole:</p> <p>a) psychologiem, b) pedagogiem, c) nauczycielem-bibliotekarzem, d) logopedą.</p> <p>3. Hospitacje lekcji, przygotowanie arkuszy pohospitacyjnych, omówienie lekcji z polonistą prowadzącym lekcje.</p> <p>4. Przygotowanie i samodzielne przeprowadzenie lekcji języka polskiego:</p> <p>a) z zakresu kształcenia literackiego, b) z zakresu kształcenia językowego, c) zintegrowanych.</p> <p>5. Sprawdzanie prac pisemnych (<i>wymienić jakie i ile</i>)</p> <p>6. Inne zadania:</p> <p>a) udział w uroczystościach szkolnych, wycieczkach b) udział w radach pedagogicznych c) udział w spotkaniach z rodzicami d) inne czynności (<i>wymienić jakie</i>)</p>	

Podpis opiekuna praktyki w placówce/institucji